



ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΕΡΓΑΣΙΑΣ ΠΡΟΝΟΙΑΣ ΚΑΙ ΚΟΙΝΩΝΙΚΩΝ ΑΣΦΑΛΙΣΕΩΝ

ΤΜΗΜΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

1480, ΛΕΥΚΩΣΙΑ, ☎ 22 400868,22400966, 22400822,
22400861,22400863,22400907, ΦΑΞ: 22400879
EMAIL: ibs@dl.mlsi.gov.cy, Ιστοσελίδα: www.mlsi.gov.cy/dl

ΣΧΕΔΙΟ ΠΑΡΟΧΗΣ ΚΙΝΗΤΡΩΝ ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΡΓΟΔΟΤΗΣΗ ΑΝΕΡΓΩΝ

ΛΕΥΚΩΣΙΑ, ΑΠΡΙΛΙΟΣ 2014

Το Σχέδιο δύναται να συγχρηματοδοτηθεί από το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο της Ε.Ε και την Κυπριακή Δημοκρατία.



ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

1. Νομική Βάση	3
2. Καθεστώς Ενίσχυσης	3
3. Ορισμοί	3
4. Σκοπός του Σχεδίου	3
5. Χρηματοδότηση/ Προϋπολογισμός του Σχεδίου	3
6. Δικαιούχοι - Όροι παροχής της χορηγίας	4
7. Μορφή και Ανώτατο Όριο χορηγίας.....	5
8. Περίοδος εφαρμογής του Σχεδίου.....	6
9. Αιτήσεις Συμμετοχής και Πληροφορίες	6
10. Διαδικασία υποβολής και εξέτασης αιτήσεων	6
11. Ενστάσεις.....	7
12. Τροποποίηση του Σχεδίου	7



1. Νομική Βάση

Νομική Βάση για υλοποίηση του Σχεδίου είναι η Πρόταση προς το Υπουργικό Συμβούλιο Αρ.521, της 14/5/2014 και η σχετική Απόφαση

2. Καθεστώς Ενίσχυσης

Το Σχέδιο βασίζεται στον Κανονισμό (ΕΕ) αριθ. 1407/2013 της Επιτροπής της 18ης Δεκεμβρίου 2013 για την εφαρμογή των άρθρων 107 και 108 της συνθήκης για τη λειτουργία της Ευρωπαϊκής Ένωσης στις ενισχύσεις ήσσονος σημασίας (εφεξής ο «Κανονισμός (ΕΚ) αριθ. 1407/2013») (Επίσημη Εφημερίδα της Ευρωπαϊκής Ένωσης L 352, 24.12.2013, σ.1).

3. Ορισμοί

Για τους σκοπούς του παρόντος Σχεδίου οι ακόλουθοι όροι λαμβάνουν τη σημασία που αναφέρεται εδώ:

- **Απασχόληση:** Παροχή εργασίας ή υπηρεσιών με αμοιβή, βάσει ατομικής συμβάσεως (συμβολαίου) ή σχέσεως εργασίας διεπόμενης από το ιδιωτικό δίκαιο, σε οποιοδήποτε τομέα ή κλάδο δραστηριότητας.
- **Εργαζόμενος / Εργοδοτούμενος :** Κάθε πρόσωπο που εργάζεται με πλήρη απασχόληση, μη συμπεριλαμβανομένων των αυτοεργοδοτούμενων προσώπων.
- **Εργοδότης:** Κάθε πρόσωπο ή οργανισμός ιδιωτικού τομέα που απασχολεί εργαζομένους.
- **Μισθολογικό κόστος:** Νοείται το συνολικό ποσό που πράγματι επιβαρύνει το δικαιούχο της ενίσχυσης (επιχείρηση), όσον αφορά τη σχετική θέση απασχόλησης περιλαμβανομένων: α) των ακαθάριστων αποδοχών προ φόρων, β) του 13^{ου} μισθού (αν καταβάλλεται προς τον εργαζόμενο) και των υποχρεωτικών εισφορών. Τα πιο πάνω αναφέρονται σε: Εισφορές Κοινωνικής Ασφάλισης, Ταμείο Αδειών, Ταμείο Κοινωνικής Συνοχής, Ταμείο Πλεονάζοντος Προσωπικού, Ταμείο Αρχής Ανάπτυξης Ανθρώπινου Δυναμικού.
- **Ομάδα στόχου:** Άνεργα άτομα εγγεγραμμένα στην Δημόσια Υπηρεσία Απασχόλησης (ΔΥΑ) κατά την ημερομηνία υποβολής της Αίτησης για συμμετοχή στο Σχέδιο. **Ειδική Ομάδα Στόχου:** Άτομα που είναι άνεργα πέραν των έξι (6) μηνών κατά την ημερομηνία υποβολής της Αίτησης για συμμετοχή στο Σχέδιο.
- **Φορέας Διαχείρισης:** Υπεύθυνος για τη διαχείριση του Σχεδίου είναι το Τμήμα Εργασίας του Υπουργείου Εργασίας, Πρόνοιας και Κοινωνικών Ασφαλίσεων.

4. Σκοπός του Σχεδίου

Μείωση της ανεργίας μέσω της παροχής κινήτρων προς τους εργοδότες για την πρόσληψη ανέργων. Τα κίνητρα αφορούν την επιδότηση μέρους του μισθολογικού κόστους του ατόμου που θα προσληφθεί.

5. Χρηματοδότηση/ Προϋπολογισμός του Σχεδίου

Το Σχέδιο δύναται να συγχρηματοδοτηθεί από το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο της Ε.Ε και την Κυπριακή Δημοκρατία.

Ο συνολικός προϋπολογισμός του Σχεδίου είναι πέντε εκατομμύρια ευρώ (€5.000.000).



6. Δικαιούχοι - Όροι παροχής της χορηγίας

- 1) Το Σχέδιο καλύπτει μόνο άνεργα άτομα και όχι ήδη απασχολούμενα ή υποαπασχολούμενα άτομα. Επιπλέον το άτομο που καλύπτεται (υποψήφιος προς εργοδότηση/πρόσληψη) θα πρέπει να ήταν εγγεγραμμένο ως άνεργο, σε Επαρχιακό ή/και Τοπικό Γραφείο Εργασίας (Δημόσια Υπηρεσία Απασχόλησης - ΔΥΑ) κατά την ημερομηνία υποβολής της Αίτησης για συμμετοχή στο Σχέδιο.
- 2) Η πρόσληψη θα πρέπει να αντιπροσωπεύει καθαρή αύξηση του αριθμού των εργαζομένων στην επιχείρηση σε σχέση με τον προηγούμενο μήνα από τον μήνα υποβολής της αίτησης για συμμετοχή στο Σχέδιο, στο ίδιο επάγγελμα με αυτό της αίτησης για συμμετοχή στο Σχέδιο. Η τυχόν μείωση του προσωπικού στο πιο πάνω διάστημα δεν δικαιολογείται, εκτός και αν η θέση ή οι θέσεις εργασίας έμειναν κενές ύστερα από εθελοντική αποχώρηση, συνταξιοδότηση λόγω ηλικίας, ή νόμιμη απόλυση λόγω πειθαρχικού παραπτώματος.
- 3) Ο εργοδότης δεν έτυχε οποιασδήποτε επιχορήγησης στο παρελθόν από συγχρηματοδοτούμενα Σχέδια, κατά την Προγραμματική Περίοδο 2007-2013, για την εργοδότηση του ίδιου ατόμου, που θα ενταχθεί στα πλαίσια του Σχεδίου. Επίσης το ίδιο άτομο (υποψήφιος προς εργοδότηση) δεν πρέπει να έχει εργασθεί το οκτάμηνο πριν την ημερομηνία προκήρυξης της πρόσκλησης στον ίδιο εργοδότη.
- 4) Τα άτομα που θα επιχορηγηθούν θα πρέπει να ανήκουν στην ομάδα στόχου, όπως αυτή ορίζεται στο Σχέδιο, να είναι πολίτες της Κυπριακής Δημοκρατίας, ή πολίτες οποιουδήποτε άλλου Κράτους-Μέλους της Ευρωπαϊκής Ένωσης ή πολίτες τρίτης χώρας, οι οποίοι διαμένουν νόμιμα στη Δημοκρατία και έχουν δικαίωμα ελεύθερης πρόσβασης στην αγορά εργασίας στη Δημοκρατία.
- 5) Ο εργοδότης πρέπει να δεσμευτεί ότι δεν θα μειώσει το προσωπικό της επιχείρησης του κατά τη διάρκεια της συνολικής υλοποίησης της Συμφωνίας Δημόσιας Χρηματοδότησης, δηλαδή 12 μήνες, στο ίδιο επάγγελμα με αυτό του εργαζόμενου προς επιχορήγηση.
- 6) Ο εργαζόμενος που θα ενταχθεί στο Σχέδιο θα πρέπει να απασχοληθεί συνεχώς για τουλάχιστον δέκα(10) μήνες με επιχορήγηση και με υποχρέωση για πρόσθετη απασχόληση δύο (2) μηνών χωρίς επιχορήγηση. Νοείται ότι σε περίπτωση διακοπής της απασχόλησης του εργαζόμενου πριν από την ολοκλήρωση της περιόδου για την οποία υπάρχει συμφωνία μεταξύ του Φορέα Διαχείρισης και του εργοδότη, ύστερα από εθελοντική αποχώρηση, συνταξιοδότηση λόγω ηλικίας, ή νόμιμης απόλυσης λόγω πειθαρχικού παραπτώματος, ο εργοδότης θα τυχάνει της ανάλογης μείωσης της χορηγίας.
- 7) Δεν επιτρέπεται να επιχορηγείται δύο φορές η ίδια δαπάνη.
- 8) Η ενίσχυση υπόκειται στον όρο ότι ο δικαιούχος θα διατηρεί μητρώα (records), μέσω των οποίων θα μπορεί να ελεγχθεί ότι η ενίσχυση που χορηγήθηκε ικανοποιεί τους όρους που θέτει το Σχέδιο.
- 9) Το σύνολο της ενίσχυσης ήσσονος σημασίας που θα χορηγηθεί σε μια δεδομένη ενιαία επιχείρηση, όπως ορίζεται στον Κανονισμό 1407/2013, δεν μπορεί να υπερβαίνει το ποσό των 200.000 ευρώ σε οποιαδήποτε περίοδο τριών οικονομικών ετών. Η κρίσιμη χρονική περίοδος καθορίζεται με βάση το οικονομικό έτος όπως αυτό εφαρμόζεται από την οικεία επιχείρηση στο εκάστοτε κράτος μέλος. Διευκρινίζεται ότι οι ενισχύσεις που θα παραχωρούνται μέσω του JEREMIE αποτελούν ενισχύσεις ήσσονος σημασίας και πρέπει να περιλαμβάνονται στην υπεύθυνη δήλωση που θα υπογράψει ο δικαιούχος για να συνυπολογιστούν στο συνολικό ποσό ενισχύσεων ήσσονος σημασίας που έλαβε κατά τα τρία τελευταία οικονομικά έτη.
- 10) Ο εργοδότης δεν έχει καταδικαστεί για αδίκημα σχετικά με την παραβίαση του Διατάγματος για τον Κατώτατο Μισθό τα τελευταία τρία (3) χρόνια δηλαδή από το Απρίλιο του 2011, ούτε έχει καταδικασθεί για παράνομη ή αδήλωτη εργασία τα τελευταία τρία (3)



χρόνια. Σημειώνεται, ότι αν κατά τη διάρκεια επιδότησης ενός εργοδότη διαπιστωθεί ότι αυτός απασχολεί παράνομους ή/και αδήλωτους εργάτες τότε και στις δυο περιπτώσεις η επιδότηση θα τερματίζεται και αυτός θα επιστρέφει την χορηγία που έχει λάβει στο Φορέα Διαχείρισης εντόκως, με βάση τον Κανονισμό (ΕΚ) αριθ.794/2004 όπως αυτός εκάστοτε τροποποιείται ή αντικαθίσταται.

11) Σημειώνεται ότι ο Φορέας Διαχείρισης δεν αποδέχεται σε καμία περίπτωση όρους εργοδότησης όπου ο μισθός του επιδοτούμενου ατόμου είναι χαμηλότερος από αυτόν που προνοείται στο Διάταγμα περί Κατώτατου Μισθού (δηλαδή 870 ευρώ για τα 8 επαγγέλματα Γραφείς, Νοσηλευτικούς Βοηθούς, Βοηθούς Παιδοκομικούς, Πωλητές, Φροντιστές, Σχολικοί Βοηθοί Φρουροί και Καθαριστές). Αναφορικά με τα επαγγέλματα που δεν περιλαμβάνονται στο Διάταγμα, ο Φορέας Διαχείρισης αποδέχεται μισθούς σύμφωνα με τις συλλογικές/επιχειρησιακές/ατομικές συμβάσεις (συμβόλαια εργασίας).

12) Το Σχέδιο καλύπτει επιχειρήσεις σε όλους τους τομείς οικονομικών δραστηριοτήτων, εκτός από επιχειρήσεις που απασχολούνται με την πρωτογενή παραγωγή γεωργικών προϊόντων και επιχειρήσεις που δραστηριοποιούνται στους τομείς της αλιείας και της υδατοκαλλιέργειας, που εμπίπτουν στον Κανονισμό (ΕΚ) αριθ. 104/2000 του Συμβουλίου.

13) Ο μέγιστος αριθμός προσλήψεων με βάση το Σχέδιο από κάθε εργοδότη/επιχείρηση δεν μπορεί να υπερβαίνει τις πέντε (5), με εξαίρεση νέες επιχειρήσεις που δραστηριοποιούνται στην Κύπρο που δύναται να προσλάβουν μεγαλύτερο αριθμό, ανάλογα με τον αριθμό των αιτημάτων σύμφωνα με απόφαση της Υπουργού Εργασίας Πρόνοιας και Κοινωνικών Ασφαλίσεων.

14) Δεν μπορούν να ενταχθούν στο Σχέδιο:

α) Άτομα που είναι μέτοχοι της επιχείρησης/οργανισμού (εξαιρούνται οι Δημόσιες Εταιρείες).

β) Αυτοεργοδοτούμενοι για επιχορήγηση του εαυτού τους.

γ) Άτομα που συνδέονται με α' ή β' βαθμού συγγένεια εξ αίματος ή εξ αγχιστείας με τον εργοδότη. Δηλαδή, δεν μπορούν να συμμετάσχουν στο Σχέδιο με τη σχέση εργοδότη-εργαζόμενου, άτομα που συνδέονται μεταξύ τους ως σύζυγοι, παιδιά, γονείς, αδέρφια (εξαιρούνται οι Δημόσιες Εταιρείες).

Για τις πιο πάνω εξαιρέσεις, ως εργοδότης θεωρείται ο μέτοχος/ιδιοκτήτης της επιχείρησης.

7.Μορφή και Ανώτατο Όριο χορηγίας

Η χορηγία που θα παρέχεται σε εργοδότες που θα προσλάβουν άνεργα άτομα που ανήκουν στην Ομάδα Στόχου όπως αυτή ορίζεται στο Σχέδιο θα είναι:

α) Ύψους 50% του μισθολογικού κόστους του εργοδοτουμένου με μέγιστο **ύψος €5.000** στην περίπτωση που θα προσλάβουν άτομα από την γενική κατηγορία των ανέργων της Ομάδας Στόχου ή

β) Ύψους 60% του μισθολογικού κόστους του εργοδοτουμένου με μέγιστο **ύψος €6.000** στην περίπτωση που θα προσλάβουν άτομα από την ειδική κατηγορία των ανέργων της Ομάδας Στόχου.

Η χορηγία θα παραχωρείται μόνο για τους πρώτους δέκα (10) μήνες απασχόλησης και με υποχρέωση του εργοδότη για πρόσθετη εργοδότηση του εργοδοτουμένου για δύο (2) μήνες χωρίς επιχορήγηση. Επιλέξιμη δαπάνη θεωρείται το μισθολογικό κόστος που καταβάλλεται στους εργοδότες για την επιδοτούμενη περίοδο απασχόλησης το ύψος της οποίας θα καθορίζεται στη Συμφωνία Δημόσιας Χρηματοδότησης (ΣΔΧ). Καταβολή μισθών ψηλότερων από αυτούς που θα αναφέρονται στη ΣΔΧ δε θα καλύπτονται εκτός αν οφείλονται στην αύξηση του κατώτατου μισθού.



8. Περίοδος εφαρμογής του Σχεδίου

Η περίοδος εφαρμογής του Σχεδίου αρχίζει από την ημερομηνία έγκρισης του από το Υπουργικό Συμβούλιο και λήγει στις 30/6/2016. Σημειώνεται ότι ισχύει ο Κανονισμός (ΕΕ) αριθ. 1407/2013 της Επιτροπής της 18ης Δεκεμβρίου 2013 για την εφαρμογή των άρθρων 107 και 108 της συνθήκης για τη λειτουργία της Ευρωπαϊκής Ένωσης στις ενισχύσεις ήσσονος σημασίας (εφεξής ο «Κανονισμός (ΕΚ) αριθ. 1407/2013») (Επίσημη Εφημερίδα της Ευρωπαϊκής Ένωσης L 352, 24.12.2013, σ.1).

9. Αιτήσεις Συμμετοχής και Πληροφορίες

Οι Αιτήσεις Συμμετοχής από τους ενδιαφερόμενους θα μπορούν να υποβάλλονται κατά τις περιόδους που καθορίζονται από τον Φορέα Διαχείρισης μέσω των σχετικών προσκλήσεων.

Οι ενδιαφερόμενοι εργοδότες μπορούν να λάβουν ειδικό έντυπο αίτησης από την ιστοσελίδα του Τμήματος Εργασίας, www.mlsi.gov.cy/dl καθώς και περισσότερες πληροφορίες από το Τμήμα Εργασίας και τα Επαρχιακά ή τα Τοπικά Γραφεία Εργασίας της Δημόσιας Υπηρεσίας Απασχόλησης.

Εάν εξαντληθεί το ποσό του προϋπολογισμού, το Σχέδιο θα λήξει με ανακοίνωση στον Τύπο και θα τερματιστεί η παραλαβή αιτήσεων, εκτός αν υπάρξει συμπληρωματικός προϋπολογισμός. Αιτήσεις για συμμετοχή στο Σχέδιο θα μπορούν να υποβάλλονται εντός των χρονικών περιθωρίων που ορίζονται στην πρόσκληση/προκήρυξη, που θα ανακοινώνει ο Φορέας Διαχείρισης.

10. Διαδικασία υποβολής και εξέτασης αιτήσεων

1) Ο χρόνος υποβολής των αιτήσεων θα εξαγγελθεί με ανακοίνωση στον ημερήσιο τύπο, στην Εφημερίδα της Κυβέρνησης καθώς και με ανάρτηση στην ιστοσελίδα του Τμήματος Εργασίας.

2) Οι ενδιαφερόμενοι εργοδότες για συμμετοχή στο Σχέδιο θα πρέπει να υποβάλουν αίτηση σε ειδικό έντυπο προς τον Διευθυντή του Τμήματος Εργασίας, του Υπουργείου Εργασίας, Πρόνοιας και Κοινωνικών Ασφαλίσεων εντός των χρονικών περιθωρίων που καθορίζονται στην προκήρυξη της πρόσκλησης που θα ανακοινώνει ο Φορέας Διαχείρισης. Θα δίνεται προτεραιότητα με βάση την ημερομηνία και ώρα καταχώρησης της αίτησης στο πρότυπο ηλεκτρονικό σύστημα καταχώρησης πρωτοκόλλου της αίτησης .

3) Η εξέταση και αξιολόγηση των αιτήσεων θα γίνεται από Επιτροπή Αξιολόγησης που ορίζεται για το σκοπό αυτό από τον Διευθυντή του Τμήματος Εργασίας, της οποίας θα προεδρεύει ο Υπεύθυνος του Σχεδίου ή αντικαταστάτης του και θα συμμετέχουν σε αυτή Λειτουργοί του Φορέα Διαχείρισης. Η αξιολόγηση των αιτήσεων που θα γίνεται με σειρά προτεραιότητας, θα διεκπεραιώνεται εντός δύο μηνών από την παραλαβή τους και ο Φορέας Διαχείρισης θα απαντά άμεσα στους αιτητές.

Η Επιτροπή δύναται να καλεί εκπροσώπους άλλων Κυβερνητικών Υπηρεσιών για να συμβουλευθούν τα μέλη της, ανάλογα με την περίπτωση.

4) Ο Διευθυντής του Τμήματος Εργασίας θα εγκρίνει την καταβολή της χορηγίας μετά την λήξη της υλοποίησης της Συμφωνίας Δημόσιας Χρηματοδότησης (12 μήνες) απασχόλησης του/των εργαζομένου/ων ή σε μικρότερα χρονικά διαστήματα, ανά δίμηνο. Η 1^η αίτηση καταβολής χορηγίας θα αφορά το πρώτο δίμηνο εργοδότησης, η 2^η αίτηση θα αφορά το δεύτερο δίμηνο, η 3^η αίτηση θα αφορά το τρίτο δίμηνο, η 4^η αίτηση θα αφορά το τέταρτο δίμηνο, η 5^η αίτηση θα αφορά το πέμπτο δίμηνο απασχόλησης και θα καταβάλλεται με την ολοκλήρωση των 12 μηνών απασχόλησης.



5) Οι εργοδότες που θα εγκριθούν να τύχουν χορηγίας από το Σχέδιο θα παρακολουθούνται από το Τμήμα Εργασίας, για όλο το διάστημα εργοδότησης και μέχρι την τελική εξόφληση τους από το Τμήμα Εργασίας, για σκοπούς ελέγχου.

11. Ενστάσεις

Εργοδότες των οποίων οι αιτήσεις για ένταξη τους στο Σχέδιο απορρίπτονται, έχουν δικαίωμα μέσα στο χρονικό διάστημα που ορίζεται στην Επιστολή Απόρριψης του Φορέα Διαχείρισης να υποβάλουν γραπτή ένσταση ζητώντας επανεξέταση της αίτησης τους και παραθέτοντας συγκεκριμένους λόγους για τους οποίους πιστεύουν ότι η αίτηση τους δεν έπρεπε να απορριφθεί. Η ένσταση πρέπει να αποστέλλεται ταχυδρομικά με συστημένη επιστολή προς το Τμήμα Εργασίας.

Οι ενστάσεις εξετάζονται εντός έξι εβδομάδων από την ημερομηνία παραλαβής τους από την Επιτροπή Ενστάσεων, που αποτελείται από λειτουργούς που ορίζονται για το σκοπό αυτό από τον Διευθυντή του Τμήματος Εργασίας. Στην Επιτροπή Ενστάσεων δεν επιτρέπεται να συμμετέχει λειτουργός που είναι μέλος της Επιτροπής Αξιολόγησης των αιτήσεων.

Στη συνέχεια η Επιτροπή Ενστάσεων υποβάλλει τις αποφάσεις της στο Διευθυντή του Τμήματος Εργασίας, ο οποίος είναι και ο Προϊστάμενος του Φορέα Διαχείρισης, για λήψη τελικής απόφασης. Η απόφαση του Διευθυντή του Τμήματος Εργασίας είναι αμετάκλητη και δεσμευτική, δηλαδή σε περίπτωση που η ένσταση δεν γίνει αποδεκτή, ο αιτητής δεν μπορεί να υποβάλει εκ νέου ένσταση ή να ζητά εκ νέου διευκρινήσεις. Σε περίπτωση που υποβάλει δεύτερη ένσταση, αυτή δε θα γίνει αποδεκτή.

12. Τροποποίηση του Σχεδίου

Η Υπουργός Εργασίας, Πρόνοιας και Κοινωνικών Ασφαλίσεων δύναται να προβαίνει σε οποιοσδήποτε τροποποιήσεις του Σχεδίου κρίνει απαραίτητες.

ΤΜΗΜΑ ΕΡΓΑΣΙΑ
17 Απριλίου 2014

ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΕΡΓΑΣΙΑΣ ΠΡΟΝΟΙΑΣ ΚΑΙ
ΚΟΙΝΩΝΙΚΩΝ ΑΣΦΑΛΙΣΕΩΝ ΛΕΥΚΩΣΙΑ